

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГПОУ ТО «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)**

---

Реестр. № ФХД-01

**ПРИНЯТО**

решением Совета  
ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»  
Протокол № 22 от 15.06.2016

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»  
Цолин О.И.  
Приказ от 17.06.2016 № 67-од



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о приносящей деятельности государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский педагогический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; Законом Тульской области от 09.11.1999 № 158-ЗТО «О государственной собственности Тульской области»; Законом Тульской области от 31.10.2006 № 746-ЗТО «О порядке определения размера арендной платы при предоставлении государственного имущества Тульской области в аренду»; Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»; Письмом Минобрнауки РФ от 02.10.2013 № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»; Уставом государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский педагогический колледж».

1.2. Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский педагогический колледж» (далее – Учреждение) как некоммерческая организация имеет право на ведение приносящей доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Учреждения.

1.3. Под приносящей доход деятельностью Учреждения понимается приносящее прибыль производство товаров (продукции) и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав и иные виды не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации деятельности, направленной на привлечение Учреждением финансовых и нефинансовых средств из дополнительных (внебюджетных) источников финансирования.

1.4. Доходы, полученные Учреждением от внебюджетной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с его уставными целями.

1.5. Привлечение Учреждением дополнительных (внебюджетных) финансовых и нефинансовых средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

1.6. Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

## **2. Виды приносящей доход деятельности и источников внебюджетного финансирования Учреждения**

2.1. К видам приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

2.1.1. Оказание платных образовательных услуг.

2.1.2. Оказание иных платных услуг, выполнение платных работ.

2.1.3. Реализация произведенной Учреждением продукции.

2.2. К источникам внебюджетного финансирования Учреждения относятся:

2.2.1. Дары российских и иностранных юридических и (или) физических лиц.

2.2.2. Добровольные пожертвования, целевые взносы российских и иностранных юридических и (или) физических лиц.

2.2.3. Сдача в аренду недвижимого и движимого имущества с согласия собственника имущества Учреждения.

2.2.4. Доходы от возмещения арендаторами и ссудополучателями расходов Учреждения на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги.

2.2.5. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Порядок оказания Учреждением платных образовательных услуг регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг Учреждением.

## **3. Порядок и условия оказания Учреждением иных платных услуг, выполнения платных работ, реализации произведенной продукции**

3.1. Учреждение вправе оказывать следующие виды иных платных услуг, выполнять следующие платные работы (далее – услуги, работы):

3.1.1. Консультационные услуги в сфере образовательной деятельности.

3.1.2. Экспертные услуги в сфере образовательной деятельности.

3.1.3. Услуги по организации досуга обучающихся, иных физических лиц, не являющихся сотрудниками или обучающимися Учреждения.

3.1.4. Услуги по организации и (или) проведению выставок, ярмарок, конференций, лекториев, конкурсов, концертов, культурно-массовых и других мероприятий.

3.1.5. Библиотечные услуг физическим лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися Учреждения.

3.1.6. Услуги по копированию (ксерокопированию) и тиражированию документов и иных материалов.

3.1.7. Художественные, оформительские и дизайнерские работы.

3.1.8. Услуги проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в студенческом общежитии Учреждения обучающимся и работникам Учреждения.

3.2. Учреждение вправе реализовывать следующие виды продукции:

3.2.1. Продукция, изготовленная (произведенная) обучающимися и работниками Учреждения в ходе образовательного процесса, в том числе в ходе реализации дополнительных общеразвивающих программ.

3.2.2. Учебно-методические и научно-методические пособия, разработанные и изданные Учреждением.

3.3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания услуг, выполнения работ, реализации произведенной продукции в зависимости от спроса на соответствующие услуги, работы, продукцию, а также материальной базы Учреждения, численного состава и квалификации персонала и др.

3.4. Решения по принципиальным вопросам и основным направлениям приносящей доход деятельности принимает директор Учреждения.

3.5. Оказание услуг, выполнение работ, реализация продукции, предусмотренных пп. 3.1.1 - 3.1.7, 3.2.1 - 3.2.2 настоящего Положения, осуществляется по ценам, целиком покрывающим издержки Учреждения на оказание данных услуг, выполнение работ, реализацию продукции.

3.6. Обучающиеся и работники Учреждения, являющиеся нанимателями жилых помещений в студенческом общежитии Учреждения, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

3.7. Учреждение самостоятельно формирует и утверждает перечень оказываемых услуг, выполняемых работ, реализуемой продукции, а также самостоятельно утверждает цены на соответствующие услуги, работы, продукцию.

3.8. Учреждение своевременно и в доступном месте, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», предоставляет физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне оказываемых услуг, выполняемых работ, реализуемой продукции и их стоимости.

3.9. Для оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции Учреждение вправе привлекать как штатных работников, так и работников иных организаций.

3.10. Для оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции Учреждение вправе создавать структурные подразделения, выступающие исполнителями при осуществлении соответствующего вида деятельности.

Указанные структурные подразделения создаются на основании приказа директора и действуют на основании устава Учреждения и соответствующих положений о структурных подразделениях.

3.11. Оказание Учреждением услуг, выполнение работ, реализация продукции осуществляется на основе договоров (в том числе договоров найма жилого помещения) с физическими и юридическими лицами.

3.12. Отношения Учреждения и заказчиков, потребителей в процессе оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции регулируются положениями Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3.13. Оплата оказанных Учреждением услуг, выполненных работ, реализованной продукции осуществляется заказчиками, потребителями путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

3.14. Учет и налогообложение финансовых средств, полученных Учреждением в результате оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Методы калькуляции стоимости оказываемых Учреждением иных платных услуг, выполняемых платных работ, реализуемой продукции**

4.1. Стоимость оказываемых Учреждением услуг, выполняемых работ, реализуемой продукции, предусмотренных пп. 3.1.1 - 3.1.7, 3.2.1 - 3.2.2 настоящего Положения, формируется на основе расчета себестоимости с учетом спроса на соответствующие услуги, работы, продукцию.

4.2. Себестоимость оказываемых Учреждением услуг, выполняемых работ, реализуемой продукции, предусмотренных пп. 3.1.1 - 3.1.7, 3.2.1 - 3.2.2 настоящего Положения, определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

4.3. Затраты Учреждения на оказание услуг, выполнение работ, изготовление и реализацию продукции делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, выполнением работы, изготовлением продукции и потребляемые в процессе ее предоставления, выполнения, реализации, а также затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги, выполнения работы, изготовления и реализации продукции.

4.4. К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги, выполнением работы, изготовлением и реализацией продукции, относятся:

4.4.1. Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги, выполнения работы, изготовления и реализации продукции.

4.4.2. Материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги, выполнения работы, изготовления и реализации продукции.

4.4.3. Затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги, выполнения работы, изготовления и реализации продукции.

4.4.4. Прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги, выполнения работы, изготовления и реализации продукции.

4.5. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания услуги, выполнения работы, изготовления продукции, относятся:

4.5.1. Затраты на персонал Учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания услуги, выполнение работы, изготовления продукции.

4.5.2. Хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов.

4.5.3. Затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи.

4.5.4. Затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги, выполнением работы, изготовлением продукции.

4.6. Для расчета затрат на оказание Учреждением услуги, выполнение работы, изготовление и реализацию продукции может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

4.7. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании услуги, выполнении работы, изготовлении и реализации продукции задействован в равной степени весь персонал Учреждения и все материальные ресурсы.

Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание услуги, выполнение работы, изготовление и реализации продукции на основе анализа фактических затрат Учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания услуги, выполнения работы, изготовления и реализации продукции.

4.8. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание услуги, выполнение работы, изготовление и реализация продукции требует использования отдельных специалистов Учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание услуги, выполнение работы, изготовление и реализацию продукции лежит прямой учет всех элементов затрат.

4.9. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в студенческом общежитии Учреждения для обучающихся и работников Учреждения устанавливается локальным нормативным актом, издаваемым с учетом мнения Студенческого совета Учреждения. Размер платы за наем в студенческом общежитии для обучающихся Учреждения не может превышать максимального размера такой платы, установленного Министерством образования Тульской области.

4.10. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой обучающимися Учреждения, являющимися нанимателями жилых помещений в общежитии, устанавливается Правительством РФ, методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (Приложение № 1 к настоящему Положению).

## **5. Льготы по оказанию Учреждением иных платных услуг отдельным категориям граждан**

5.1. От платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги освобождаются следующие категории обучающихся и работников Учреждения:

5.1.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.1.2. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства.

5.1.3. Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

5.1.4. Инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий.

5.1.5. Обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи.

5.1.6. Обучающиеся, являющиеся членами малоимущих семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации).

5.1.7. Лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.2. Основания для освобождения от платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги подтверждаются соответствующей справкой, выдаваемой органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося, работника Учреждения. Указанная справка представляется в Учреждение ежегодно.

5.3. Освобождение от платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги, которое не осуществлялось по причинам несвоевременного предоставления обучающимся, работником Учреждения необходимых документов, устанавливается с учетом даты выдачи соответствующей справки органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося, работника.

## **6. Порядок и условия привлечения и использования Учреждением средств в виде даров, добровольных пожертвований и целевых взносов**

6.1. Учреждение вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к российским и иностранным юридическим и физическим лицам с просьбой об оказании материальной, финансовой и иной помощи с указанием цели привлечения материальных, финансовых и иных средств.

6.2. Под даром Учреждению в настоящем Положении понимается вещь (имущество, денежные средства, объекты интеллектуальной собственности,

имущественное право (требование) к дарителю или к третьему лицу и др.), добровольно и безвозмездно передаваемое дарителем Учреждению.

6.3. Под добровольным пожертвованием, целевым взносом Учреждению в настоящем Положении понимается дарение Учреждению имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, прав, работ, услуг и др. в общеполезных целях.

Добровольное пожертвование, целевой взнос Учреждению должны быть обусловлены жертвователем использованием передаваемого имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, прав, работ, услуг и др. по определенному назначению.

На принятие Учреждением добровольного пожертвования, целевого взноса не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

6.4. Передача дара Учреждению осуществляется на основании заявления дарителя и договора дарения, заключаемого между Учреждением и дарителем. Факт передачи дара подтверждается актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора дарения.

6.5. Передача Учреждению дара в виде денежных средств осуществляется путем перечисления дарителем соответствующих средств на расчетный счет Учреждения.

6.6. Полученные Учреждением в дар финансовые средства, целевое (определенное) назначение которых не было обусловлено дарителем, могут быть использованы по решению Совета Учреждения по направлениям, предусмотренным разделом 9 настоящего Положения.

6.7. Учет и налогообложение имущества, финансовых средств, объектов интеллектуальной собственности, имущественных прав, переданных Учреждению в дар, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Передача Учреждению добровольного пожертвования, целевого взноса осуществляется на основании заявления жертвователя и договора добровольного пожертвования (целевого взноса), заключаемого между Учреждением и жертвователем. Факт передачи добровольного пожертвования, целевого взноса подтверждается актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора добровольного пожертвования (целевого взноса).

6.9. Передача Учреждению добровольного пожертвования, целевого взноса в виде денежных средств осуществляется путем перечисления дарителем соответствующих средств на расчетный счет Учреждения.

6.10. Учет и налогообложение переданных Учреждению добровольных пожертвований, целевых взносов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок и условия привлечения Учреждением доходов от использования имущества, находящегося в государственной собственности**

7.1. В соответствии с Законом Тульской области от 09.11.1999 № 158-ЗТО «О государственной собственности Тульской области» Учреждение вправе привлекать внебюджетные средства от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, с согласия собственника имущества Учреждения.

7.2. Сдача в аренду недвижимого и движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о порядке участия органов исполнительной власти Тульской области в предоставлении в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 03.03.2015 № 96.

7.3. Размер арендной платы определяется в соответствии с Законом Тульской области от 31.10.2006 № 746-ЗТО «О порядке определения размера арендной платы при предоставлении государственного имущества Тульской области в аренду».

7.4. Внесение арендаторами арендной платы осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

## **8. Порядок и условия привлечения Учреждением доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления**

8.1. Учреждение обеспечивает возмещение арендаторами и ссудополучателями, заключившими с Учреждением договоры безвозмездного пользования имуществом Тульской области, расходов Учреждения на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги.

8.2. Возмещение расходов Учреждения на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги осуществляется на основании отдельных договоров, заключаемых с арендаторами, ссудополучателями в пятидневный срок с момента подписания соответственно договоров аренды государственного имущества Тульской области, безвозмездного пользования государственным имуществом Тульской области.

8.3. Расчет размера возмещения осуществляется на основе фактических эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных расходов Учреждения с учетом особенностей переданного в аренду, безвозмездное пользование имущества, его площади, режима его использования, наличия приборов учета потребляемых энергоресурсов и других существенных факторов.

8.4. Расчеты по возмещению расходов на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги осуществляется путем перечисления арендаторами, ссудополучателями денежных средств на расчетный счет Учреждения.

## **9. Порядок, условия и основные направления расходования Учреждением средств от приносящей доход деятельности**

9.1. Учреждение ежегодно планирует источники и объем поступлений финансовых средств от приносящей доход деятельности и направления их расходования при разработке плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) на очередной финансовый год и плановый период.

9.2. Планирование расходования Учреждением финансовых средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с классификацией операций сектора государственного управления (группа 200 Расходы, группа 300 Поступление нефинансовых активов).



Возможные направления расходования финансовых средств от приносящей доход деятельности в зависимости от вида приносящей доход деятельности, источника внебюджетного финансирования отражены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

9.3. Расходование финансовых средств, поступивших от приносящей доход деятельности, осуществляется в текущем году на основании утвержденного плана ФХД Учреждения и их поквартального распределения.

9.4. Основные направления расходования Учреждением финансовых средств от приносящей доход деятельности в текущем финансовом году определяются исходя из приоритета компенсации затрат Учреждения на оказание услуг, выполнение работ, изготовление продукции, а также затрат, необходимых для развития уставной деятельности Учреждения и ее материально-технического обеспечения.

9.5. Учреждение по согласованию с Учредителем может при необходимости вносить в течение финансового года изменения в план ФХД в части планирования поступлений и расходования финансовых средств от приносящей доход деятельности, при этом показатели нового плана ФХД не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в план.

9.6. Остатки неиспользованных внебюджетных средств по состоянию на 31 декабря текущего финансового года используются Учреждением в очередном финансовом году.

## **10. Контроль приносящей доход деятельности и отчетность о ее результатах**

10.1. Внутренний контроль поступления и расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляют директор и бухгалтер Учреждения.

10.2. Внешний контроль приносящей доход деятельности осуществляется учредителем Учреждения путем согласования, санкционирования закупок Учреждением товаров, работ, услуг за счет внебюджетных средств, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок Учреждения.

10.3. Директор Учреждения ежегодно предоставляет Общему собранию (конференции) работников Учреждения отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

10.4. Учреждение предоставляет учредителю отчеты о результатах приносящей доход деятельности Учреждения в сроки и по формам, установленным учредителем.

**Приложение № 1**  
к Положению о приносящей  
доход деятельности ГПОУ ТО  
«Тульский педагогический колледж»

**Письмо Министерства образования и науки РФ от 26.03.2014 № 09-567  
«О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за  
проживание в общежитиях»**

В рамках выполнения поручения председателя Правительства Российской Федерации Медведева Д.А. от 7 декабря 2013 г. № ДМ-П8-8828 Минобрнауки России совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти разработало методические рекомендации по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (далее - методические рекомендации).

Учитывая изложенное, направляем для использования в работе методические рекомендации, утвержденные первым заместителем министра образования и науки Российской Федерации Н.В. Третьяк 20 марта 2014 г. № НТ-362/09.

Заместитель директора Департамента  
государственной политики в сфере  
воспитания детей и молодежи

С.В. Мозглякова

**Методические рекомендации по расчету размера платы за проживание  
в общежитиях образовательных организаций  
(утв. письмом Министерства образования и науки РФ  
от 20.03.2014 № НТ-362/09)**

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях выработки единого подхода при установлении размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитиях образовательных организаций (далее соответственно - жилое помещение, плата за проживание в общежитии).

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) организации, осуществляющие образовательную деятельность, устанавливают в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, размер платы за проживание в общежитии.

Плата за пользование жилым помещением может быть установлена образовательной организацией в размере платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, установленном органами местного самоуправления (в субъектах Российской Федерации - городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге - органом государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, если законом соответствующего субъекта Российской Федерации

не установлено, что данные полномочия осуществляются органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований).

Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения с учетом существующих нормативов обеспеченности жилыми помещениями в общежитиях из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

Порядок определения размера платы за пользование жилым помещением устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления).

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

В случае отсутствия в жилом помещении индивидуальных приборов учета, из общего объема потребленных коммунальных услуг, определяемых по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета коммунальных услуг, вычитаются услуги, потребляемые службами образовательной организации, расположенными в здании общежития, и арендаторами. Из общего объема потребленной коммунальной услуги по электроснабжению вычитается объем потребленной электроэнергии за пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой. Обучающиеся дополнительно оплачивают пользование данными электропотребляющими приборами и аппаратурой.

При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания рекомендуется установить коэффициент 0,5, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Размер платы за проживание в общежитии принимается с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность (при их наличии), утверждается локальным нормативным актом, и не может быть больше значений, рассчитываемых по формуле, указанной в настоящих

методических рекомендациях. Образовательная организация обязана по запросу советов обучающихся и представительных органов обучающихся предоставлять всю необходимую информацию по расчету платы за проживание в общежитии, включая показания индивидуальных или домовых приборов учета. Размер платы за проживание в общежитии рассчитывается следующим образом:

$$R_{\text{общ}} = P_{\text{п}} + P_{\text{к}} \times K_{\text{б}},$$

где:

$R_{\text{общ}}$  - размер платы за проживание в общежитии;

$P_{\text{п}}$  - ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии;

$P_{\text{к}}$  - размер платы за коммунальные услуги; ,

$K_{\text{б}}$  - коэффициент, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Не взимается плата за проживание в общежитии с категорий обучающихся, указанных в части 4 статьи 39 и части 5 статьи 36 Закона об образовании.

В соответствии с частью 3 статьи 39 Закона об образовании организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

В общежитии обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируются отдельным соглашением между образовательной организацией и обучающимся. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность (при их наличии).

В плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не должны включаться расходы, связанные с оплатой труда административно-управленческого, обслуживающего и иного персонала (в том числе налоги, страховые взносы и другие выплаты), расходы, связанные с обеспечением безопасности проживания, в том числе с проведением антитеррористических мероприятий (услуги по охране общежития, в том числе организации пропускного режима, установке охранной сигнализации в жилых комнатах, организации видеонаблюдения и т.д.) и противопожарной безопасности.

Также в плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не должны включаться затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;

- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;

- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;

- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;

- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;

- проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;

- обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

Образовательная организация не может вводить обязательные для обучающихся, проживающих в общежитии, услуги, а также на платной основе предоставлять доступ в помещения общего пользования.

Образовательная организация в соответствии с подпунктом «о» пункта 1 части 2 статьи 29 Закона об образовании и абзацем 41 подпункта «а» пункта 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582, размещает на своем официальном сайте информацию об условиях предоставления жилого помещения в общежитии и о размере платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии с приложением копии локального нормативного акта, регламентирующего размер платы и обоснованного расчета стоимости платы за коммунальные и дополнительные бытовые услуги.

**Приложение № 2**  
к Положению о приносящей  
доход деятельности ГПОУ ТО  
«Тульский педагогический колледж»

**Направления расходования Учреждением средств от приносящей доход деятельности**

№	Направления расходования Учреждением финансовых средств от приносящей доход деятельности			Виды приносящей доход деятельности и источников внебюджетного финансирования Учреждения		
	КВР	КОСГУ	Виды выплат, расходов	Оказание иных платных услуг, работ (за исключением услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в студенческом общежитии)	Оказание услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в студенческом общежитии)	Реализация произведенной Учреждением продукции
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1	111	211	Выплаты по должностным окладам, ставкам заработной платы, почасовой оплате	+		+
			Выплаты поощрительного, стимулирующего характера	+		+
			Материальная помощь работникам Учреждения	+		+
2	112	212	Оплата командировочных расходов при служебных командировках работникам Учреждения	+		+
3	119	213	Начисления на выплаты по оплате труда	+		+
4	244	221	Оплата услуг связи	+		+
5	244	223	Оплата по тарифам за коммунальные услуги	+	+	+
			Оплата услуг канализации, водоотведения	+	+	+
			Расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов)			
6	244	225	Расходы по оплате договоров на ремонт нефинансовых активов	+		+
			Расходы по оплате договоров на вывоз твердых бытовых отходов	+		+
			Расходы по оплате договоров на дезинсекцию, дератизацию	+		+
			Расходы на противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества	+		+
			Расходы на заправку картриджами	+		+
			Другие необходимые расходы Учреждения, предусмотренные подстатьей 225 КОСГУ	+		+

1	2	3	4	5	6	7
7	244	226	Расходы по оплате договоров гражданско-правового характера	+		+
			Расходы на услуги в области информационных технологий	+		+
			Расходы на типографские работы, услуги	+		+
			Расходы на приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности			
			Расходы на подписку на периодические и справочные издания	+		+
			Расходы на услуги рекламного характера	+		+
			Оплата услуг и работ по организации участия работников, обучающихся, представителей Учреждения в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и т.п. (в т.ч. взносы за участие в указанных мероприятиях)	+		+
			Оплата услуг по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов	+		+
			Оплата услуг по страхованию имущества Учреждения			
			Другие необходимые расходы Учреждения, предусмотренные подстатьей 226 КОСГУ	+		+
8	360	290	Расходы на оказание материальной помощи обучающимся Учреждения	+		+
			Расходы на поощрение обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности	+		+
	350	Расходы на приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи	+		+	
9	244	310	Расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, необходимых для осуществления уставной деятельности Учреждения	+	+	+
10	244	340	Расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам, необходимых для осуществления уставной деятельности Учреждения	+	+	+

**Направления расходования Учреждением средств от приносящей доход деятельности  
(продолжение)**

№	Направления расходования Учреждением финансовых средств от приносящей доход деятельности			Виды приносящей доход деятельности и источников внебюджетного финансирования Учреждения		
	КВР	КОСГУ	Виды выплат, расходов	Дары российских и иностранных юридических и (или) физических лиц	Сдача в аренду недвижимого и движимого имущества	Доходы от возмещения расходов на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги
1	2	3	4	5	6	7
1	111	211	Выплаты по должностным окладам, ставкам заработной платы, почасовой оплате			
			Выплаты поощрительного, стимулирующего характера	+	+	
			Материальная помощь работникам Учреждения	+	+	
2	112	212	Оплата командировочных расходов при служебных командировках работникам Учреждения	+	+	
3	119	213	Начисления на выплаты по оплате труда	+	+	
4	244	221	Оплата услуг связи		+	+
5	244	223	Оплата по тарифам за коммунальные услуги		+	+
			Оплата услуг канализации, водоотведения		+	+
			Расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов)		+	+
6	244	225	Расходы по оплате договоров на ремонт нефинансовых активов	+	+	
			Расходы по оплате договоров на вывоз твердых бытовых отходов		+	+
			Расходы по оплате договоров на дезинсекцию, дератизацию		+	+
			Расходы на противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества		+	+
			Расходы на заправку картриджей			
		Другие необходимые расходы Учреждения, предусмотренные подстатьей 225 КОСГУ		+	+	+



1	2	3	4	5	6	7
7	244	226	Расходы по оплате договоров гражданско-правового характера		+	
			Расходы на услуги в области информационных технологий	+	+	
			Расходы на типографские работы, услуги	+	+	
			Расходы на приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности	+	+	
			Расходы на подписку на периодические и справочные издания	+		
			Расходы на услуги рекламного характера	+	+	
			Оплата услуг и работ по организации участия работников, обучающихся, представителей Учреждения в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и т.п. (в т.ч. взносы за участие в указанных мероприятиях)	+	+	
			Оплата услуг по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов	+	+	
			Оплата услуг по страхованию имущества Учреждения			+
			Другие необходимые расходы Учреждения, предусмотренные подстатьей 226 КОСГУ	+	+	+
8	360	290	Расходы на оказание материальной помощи обучающимся Учреждения	+	+	
			Расходы на поощрение обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности	+	+	
	350		Расходы на приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи	+	+	
9	244	310	Расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, необходимых для осуществления уставной деятельности Учреждения	+	+	
10	244	340	Расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам, необходимых для осуществления уставной деятельности Учреждения	+	+	+