

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОУ ТО «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

Реестр. № СТР-02

ПРИНЯТО

решением Совета
ГПОУ ТО «Тульский
педагогический колледж»
Протокол № 19 от 10.06.2015

СОГЛАСОВАНО

решением Студенческого совета
ГПОУ ТО «Тульский
педагогический колледж»
Протокол № 26 от 12.06.2015
Председатель студенческого совета
ГПОУ ТО «Тульский педагогический
колледж»

 А.В. Жаворонков

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ТО «Тульский
педагогический колледж»

Люлин О.И.

Приказ от 15.06.2015 № 100-од



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.1.2.2844-11, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.03.2011 № 23, письмом Федерального агентства по образованию от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Положением о студенческом общежитии ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж».

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, исполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» (далее – Общежитие Учреждения).

1.3. Общежитие Учреждения предназначено для временного проживания и размещения:

- на период образовательного процесса – иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период прохождения лабораторно-экзаменационной сессии, итоговой государственной аттестации – иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- поступающих в Учреждение – на период прохождения вступительных испытаний.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в Общежитие Учреждения

2.1. Порядок предоставления жилых помещений в Общежитии Учреждения регламентируется разделом 5 Положения о студенческом общежитии ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж».

2.2. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Учреждения на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Учреждения.

2.3. Вселение в общежитие производится комендантом общежития Учреждения на основании приказа о заселении, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого. Обучающиеся обязаны предоставить фотографию 3*4 см для оформления пропуска.

2.4. При заселении в Общежитие Учреждения обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об Общежитии Учреждения и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития, воспитателями общежития, ответственным за безопасность Учреждения.

2.5. Регистрация заселенных в Общежитие Учреждения осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ.

Администрация Учреждения содействует организации и оформлению регистрационного учета заселенных в Общежитие Учреждения.

2.6. Установление размера оплаты за проживание в Общежитии Учреждения и порядок ее взимания определяется разделом 7 Положения о студенческом общежитии ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж».

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в Общежитие Учреждения, предъявляемые ими на вахте.

Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. Проход проживающих в Общежитие Учреждения осуществляется с 8.00 час. до 22.00 час.

3.3. Вход совершеннолетних проживающих в Общежитие Учреждения и выход из него в ночное время осуществляется на основании заблаговременно оформленного заявления на имя директора Учреждения с приложением официальных документов, подтверждающих трудоустройство обучающегося и график его работы, предполагающий выполнение трудовых функций в ночное время.

3.4. Проход в Общежитие Учреждения и порядок пребывания в нем лиц, не являющихся проживающими в Общежитии Учреждения, регламентируется приказом (приказами) директора Учреждения.

3.5. Вынос крупногабаритных вещей из Общежития Учреждения разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом Общежития Учреждения. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом в специальном журнале.

3.6. Лицам, высланным из Общежития Учреждения, проход в Общежитие Учреждения не допускается.

4. Права проживающих в Общежитии Учреждения

4.1. Проживающие в Общежитии Учреждения имеют право:

4.1.1. Проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения.

4.1.2. Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем Общежития Учреждения.

4.1.3. Обращаться к администрации Общежития Учреждения с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

4.1.4. Участвовать в формировании Студенческого совета общежития Учреждения и быть избранным в его состав.

4.1.5. Участвовать через Студенческий совет общежития Учреждения в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

4.1.6. Пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в Общежитии Учреждения

5.1. Проживающие в Общежитии Учреждения обязаны:

5.1.1. Выполнять условия заключенного с администрацией Учреждения договора найма жилого помещения, требования настоящих Правил.

5.1.2. Строго соблюдать правила техники безопасности и правила пожарной безопасности, инструкции по пользованию допустимыми к использованию в Общежитии Учреждения бытовыми электроприборами.

5.1.3. Заблаговременно письменно уведомлять коменданта, воспитателей Общежития Учреждения о планируемом отсутствии и его причинах.

5.1.4. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

5.1.5. Соблюдать порядок прохода в Общежитие Учреждения, установленный настоящими Правилами, приказами директора Учреждения.

5.1.6. Своевременно вносить плату в установленных размерах за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги, а также за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг.

5.1.7. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

5.1.8. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю Общежития Учреждения.

5.1.9. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

5.1.10. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования Общежития Учреждения.

5.1.11. Производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, на кухне – по установленному графику дежурств.

5.1.12. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения.

5.1.13. По требованию администрации Общежития Учреждения предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в Общежитии Учреждения.

5.1.14. Обеспечить беспрепятственную возможность осмотра жилой комнаты администрацией Учреждения и общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.1.15. Незамедлительно предоставить коменданту Общежития Учреждения дубликат ключа при самостоятельной замене вышедшего из строя замка двери комнаты.

5.2. Проживающим в Общежитии Учреждения запрещается:

5.2.1. Использовать предоставленное жилое помещение не по назначению.

5.2.2. Разрушать или повреждать жилое помещение.

5.2.3. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

5.2.4. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

5.2.5. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети.

5.2.6. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

5.2.7. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.

5.2.8. Предоставлять жилую площадь для проживания обучающимся, проживающим в других комнатах Общежития Учреждения.

5.2.9. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5.2.10. Содержать в Общежитии Учреждения домашних животных.

5.2.11. Устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации Общежития Учреждения.

5.2.12. Хранить и использовать в жилом помещении, местах общего пользования источники открытого огня, в том числе спички, зажигалки, а также любые предметы и вещества, способные привести к возгораниям.

5.2.13. Хранить и использовать просроченные лекарственные средства.

5.2.14. Применять какие-либо формы психического насилия, оскорбления личности, унижающие человеческое достоинство проживающих в Общежитии Учреждения, его работников.

5.2.15. Нарушать права и законные интересы соседей, что делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении.

5.2.16. Применять какие-либо формы физического насилия по отношению к проживающим в Общежитии Учреждения, его работникам.

5.2.17. Незаконно проводить посторонних лиц в Общежитие Учреждения и (или) оставлять их на ночь; предоставлять в пользование жилую площадь лицам не проживающим в Общежитии Учреждения.

5.2.18. Курить в Общежитии Учреждения.

5.2.19. Появляться / пребывать в Общежитии Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического, токсикологического опьянения.

5.2.20. Проносить, хранить, распивать и распространять в Общежитии Учреждения спиртные напитки.

5.2.21. Проносить, хранить, употреблять и распространять в Общежитии Учреждения наркотические, токсические вещества.

5.2.22. Проносить, хранить, использовать и распространять в Общежитии Учреждения взрывчатые, химически опасные вещества и (или) огнестрельное и холодное оружие.

5.3. Нарушения пунктов 5.2.16 – 5.2.22 настоящих Правил являются грубыми.

6. Права администрации Общежития Учреждения

6.1. Администрация Общежития Учреждения в лице его коменданта имеет право:

6.1.1. Вносить на рассмотрение Администрации Учреждения предложения по улучшению условий проживания в Общежитии Учреждения.

6.1.2. Совместно со Студенческим советом общежития Учреждения вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка в Общежитии Учреждения.

6.1.3. Согласовывать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты Общежития Учреждения в другую.

7. Обязанности администрации Учреждения

7.1. Администрация Учреждения обязана:

7.1.1. Обеспечить обучающихся местами в Общежитии Учреждения в соответствии с установленным законодательством РФ и Положением о студенческом общежитии Учреждения нормами проживания в общежитии.

7.1.2. При вселении в Общежитие Учреждения и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии Учреждения.

7.1.3. Содержать помещения Общежития Учреждения в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

7.1.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

7.1.5. Укомплектовывать Общежитие Учреждения мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

7.1.6. Укомплектовывать штаты Общежития Учреждения в установленном порядке педагогическим и обслуживающим персоналом.

7.1.7. Своевременно при своевременном финансировании Учреждения проводить капитальный и текущий ремонт Общежития Учреждения, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

7.1.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и оздоровительных мероприятий.

7.1.9. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии на основании рекомендации врачей.

7.1.10. Содействовать Студенческому совету общежития Учреждения в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

7.1.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии Учреждения, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

7.1.12. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития Учреждения в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

7.1.13. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития Учреждения общежития и закрепленной территории.

7.1.14. Обеспечивать на территории Общежития Учреждения охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности коменданта Общежития Учреждения

8.1. Комендант студенческого общежития Учреждения обязан:

8.1.1. Обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания.

8.1.2. Обеспечить содержание помещений Общежития Учреждения в соответствии с установленными санитарными правилами.

8.1.3. Обеспечить укомплектованность Общежития Учреждения мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

8.1.4. Обеспечить проведение текущего ремонта Общежития Учреждения, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за Общежитием Учреждения территорию.

8.1.5. Оперативно организовывать устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения Общежития Учреждения.

8.1.6. Обеспечить предоставление проживающим в Общежитии Учреждения необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений.

8.1.7. В случае заболевания обучающихся обеспечить переселение их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача.

8.1.8. Обеспечить ежедневный обход всех помещений Общежития Учреждения с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по устранению выявленных недостатков.

8.1.9. Производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней.

8.1.10. Предоставить проживающим в Общежитии Учреждения право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами.

8.1.11. Содействовать работе Студенческого совета общежития Учреждения по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

8.1.12. Принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

8.1.13. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке Общежития Учреждения и закрепленной за ним территории.

8.1.13. Обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом Общежитии Учреждения и его персонала.

9. Общественные органы управления общежитием Учреждения

9.1. В Общежитии Учреждения проживающими избирается орган самоуправления – Студенческий совет общежития Учреждения, представляющий их интересы.

Студенческий совет общежития Учреждения координирует деятельность старост по этажам, организует работу по самообслуживанию в Общежитии Учреждения, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в Общежитии Учреждения и на прилегающей территории, помогает администрации Общежития Учреждения в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы и др.

9.2. Студенческий совет общежития Учреждения в своей работе руководствуется Положением о Студенческом совете общежития Учреждения,

Положением о студенческом общежитии Учреждения и настоящими Правилами.

9.3. На каждом этаже Общежития Учреждения избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу, находящемуся в комнатах и местах общего пользования, содержанием комнат проживающих в чистоте и порядке.

Староста в своей работе руководствуется решениями Студенческого совета общежития Учреждения, воспитателей и коменданта общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации, воспитателей Общежития Учреждения, Студенческого совета общежития Учреждения могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом Учреждения и настоящими Правилами.

10.2. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания к проживающему в Общежитии Учреждения рассматривается и решается руководством Учреждения.

Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Учреждения.

10.3. При применении мер дисциплинарного взыскания к студентам, проживающим в Общежитии Учреждения, руководство Учреждения учитывает мнение Студенческого совета общежития Учреждения.

10.4. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из Учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в Общежитии Учреждения.

10.5. Отчисление из Учреждения с расторжением договора найма жилого помещения как дисциплинарное взыскание может быть применено в результате однократного грубого нарушения настоящих Правил (пункт 5.3. настоящих Правил).

11. Порядок выселения проживающих из Общежития Учреждения

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Учреждения в случаях:

11.1.1. Расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

11.1.2. Отчисления обучающихся из Учреждения до окончания срока обучения, в том числе по причине нарушения настоящих Правил;

11.1.3. Выселения по личному заявлению проживающих;

11.1.4. При отчислении обучающихся из Учреждения по окончании срока обучения.

11.2. Проживающие подлежат выселению из Общежития Учреждения также в следующих случаях:

11.2.1. Отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;

11.2.2. Невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

11.2.3. Отсутствие проживающих в Общежитии Учреждения и (или) фактическое неиспользование жилого помещения (т.е. эпизодическое появление – не более 2 раз в неделю) более двух месяцев без письменного мотивированного предупреждения администрации Учреждения.

11.2.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае расторжения договора найма жилого помещения и выселения из Общежития Учреждения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место, сдав коменданту Общежития Учреждения по обходному листу данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

11.4. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Центрального Федерального округа, обязаны освободить занимаемые в Общежитии Учреждения места или предоставить справку медицинского учреждения г. Тулы о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.