

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГПОУ ТО «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)**

---

Реестр. № СТР-01.1

**ПРИНЯТО**

решением Совета  
ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»  
Протокол № 22 от 15.06.2016

**СОГЛАСОВАНО**

решением Студенческого совета  
ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»  
Протокол № 30 от 16.06.2016  
Председатель студенческого совета  
ГПОУ ТО «Тульский педагогический  
колледж»

Елизова Л.О. Елизова

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»  
Ласкин О.И.  
Приказ от 17.06.2016 № 67-од



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.1.2.2844-11, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.03.2011 № 23, письмом Федерального агентства по образованию от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Студенческое общежитие ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» (далее – Общежитие Учреждения) предназначено для временного проживания и размещения:

1.2.1. На период образовательного процесса – иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения.

1.2.2. На период прохождения лабораторно-экзаменационной сессии, итоговой государственной аттестации – иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения.

1.2.3. Поступающих в Учреждение – на период прохождения вступительных испытаний.

1.3. Решение о проживании и размещении студентов в Общежитии Учреждения вне образовательного процесса (в каникулярное время) принимается директором Учреждения на основании письменных мотивированных заявлений / ходатайств студентов, их родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Учреждения.

1.4. При условии полной обеспечения местами в Общежитии Учреждения перечисленных в пункте 1.2 настоящего Положения категорий обучающихся, Учреждение по согласованию со Студенческим советом общежития Учреждения вправе принять решение о размещении в Общежитии Учреждения студентов, постоянно проживающих на территории г. Тулы или ближайших пригородов.

1.5. Общежитие как структурное подразделение Учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, действующим законодательством в сфере образования, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Общежитие как структурное подразделение Учреждения содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Учреждению в рамках субсидии на выполнение государственного задания, платы за проживание в Общежитии Учреждения и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.7. Проживание в Общежитии посторонних лиц не допускается. В исключительных случаях администрация Учреждения на основании решения министерства образования Тульской области (далее – Учредитель) и по согласованию со Студенческим советом общежития Учреждения вправе принять решение о размещении в Общежитии Учреждения обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, иных лиц.

1.8. При полном обеспечении местами в Общежитии всех нуждающихся из числа обучающихся Учреждения, перечисленных в пункте 1.2. настоящего Положения (по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания) изолированные пустующие помещения могут по решению администрации Учреждения, согласованному со Студенческим советом общежития Учреждения, переоборудоваться под общежития для работников Учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом Общежитии Учреждения.

1.9. В Общежитии Учреждения в соответствии со строительными нормами и правилами и требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.1.2.2844-11, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.03.2011 № 23, организуются туалеты, умывальные, душевые, комнаты гигиены девочки, постирочные, гладильные, комнаты для сушки белья, кухни, помещения для обработки и хранения уборочного инвентаря, кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые (комнаты для раздельного хранения чистого и грязного белья), помещения для сушки одежды и обуви и другие подсобные помещения; комната для самостоятельных занятий, отдыха и досуга; комната воспитателя; фельдшерский здравпункт, процедурная и изолятор (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение).

1.10. Предоставление в аренду нежилых помещений Общежития Учреждения в целях обслуживания проживающих (для организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, охраны и др.) осуществляется на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством РФ.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Учреждения по согласованию со Студенческим советом общежития Учреждения. Договоры аренды нежилых помещений заключаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством, иными правовыми актами.

1.11. Общее руководство работой в Общежитии Учреждения по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в Общежитии возлагается на администрацию Учреждения.

## **2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии Учреждения**

2.1. Проживающие в Общежитии Учреждения имеют право:

2.1.1. Проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Учреждении при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Учреждения.

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем Общежития.

2.1.3. Вносить администрации Учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в Общежитии Учреждения (далее – договор найма жилого помещения).

2.1.4. Переселяться с согласия администрации Учреждения и Студенческого совета общежития Учреждения в другое жилое помещение Общежития.

2.1.5. Избирать Студенческий совет общежития Учреждения и быть избранным в его состав.

2.1.6. Участвовать через Студенческий совет общежития Учреждения, профсоюзную организацию студентов (при наличии) в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в Общежитии обязаны:

2.2.1. Строго соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Учреждения, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.

2.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития Учреждения, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях.

2.2.3. Своевременно, в установленном Учреждением порядке, вносить плату за проживание в студенческом общежитии и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих.

2.2.4. Выполнять положения заключенного с администрацией Учреждения договора найма жилого помещения.

2.2.5. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в Общежитии Учреждения на добровольной основе привлекаются Студенческим советом общежития Учреждения во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений Общежития Учреждения и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим по представлению коменданта Общежития Учреждения, воспитателя Общежития или Студенческого совета общежития Учреждения могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих и работников; курение; пронос, хранение, распитие и распространение спиртных напитков; пронос, хранение, употребление и распространение наркотических, иных токсических веществ; применение физического насилия по отношению к проживающим в Общежитии, работникам Общежития.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта нарушения Правил внутреннего распорядка общежития Учреждения являются грубыми.

### **3. Обязанности администрации Учреждения**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией Общежития Учреждения, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по АХЧ.

В Общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Учреждения обязана:

3.2.1. Обеспечить обучающихся местами в Общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами.

3.2.2. При вселении в Общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии Учреждения.

3.2.3. Содержать помещения Общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

3.2.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

3.2.5. Укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

3.2.6. Укомплектовывать штат Общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке.

3.2.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Общежития Учреждения, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

3.2.8. Обеспечить предоставление проживающим в Общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и оздоровительных мероприятий.

3.2.9. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в Общежитии Учреждения в изоляторы на основании рекомендации врачей.

3.2.10. Содействовать Студенческому совету общежития Учреждения в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

3.2.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии Учреждения, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.2.12. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития Учреждения в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

3.2.13. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития Учреждения и закрепленной территории.

3.2.14. Обеспечивать на территории Общежития Учреждения охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. Обязанности представителя администрации Учреждения в Общежитии Учреждения**

4.1. Представителем администрации Учреждения в Общежитии Учреждения является комендант Общежития.

4.2. Комендант Общежития Учреждения назначается на должность и освобождается от нее директором Учреждения.

4.3. Комендант Общежития Учреждения обязан обеспечить:

4.3.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала Общежития Учреждения.

4.3.2. Вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании личного заявления, договора найма жилого помещения в Общежитии (Приложение № 1 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья.

4.3.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами.

4.3.4. Смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам.

4.3.5. Учет и доведение до директора Учреждения замечаний по содержанию Общежития Учреждения и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

4.3.6. Информирование директора Учреждения о положении дел в Общежитии Учреждения.

4.3.7. Создание условий для нормальной жизнедеятельности Общежития.

4.3.8. Нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений Общежития Учреждения.

4.3.9. Чистоту и порядок в Общежитии (в том числе в комнатах проживающих) и на его территории.

4.3.10. Инструктаж и принятие мер к соблюдению Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Учреждения, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений Общежития Учреждения и закрепленной территории.

4.4. Комендант студенческого общежития Учреждения:

4.4.1. Разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития Учреждения, находящихся в его подчинении.

4.4.2. Вносит предложения директору Учреждения по улучшению условий проживания в Общежитии Учреждения.

4.4.3. Совместно со Студенческим советом общежития Учреждения вносит на рассмотрение директору Учреждения предложения о поощрении проживающих в Общежитии или наложении на них дисциплинарных взысканий.

4.4.4. Согласовывает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты Общежития Учреждения в другую.

4.3.5. Вносит предложения о поощрении обслуживающего персонала Общежития Учреждения или применении к работникам Общежития Учреждения мер дисциплинарного воздействия.

4.5. Комендант Общежития Учреждения совместно со Студенческим советом общежития Учреждения рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими, между проживающими и обслуживающим персоналом Общежития Учреждения.

## **5. Порядок предоставления жилых помещений в Общежитии Учреждения**

5.1. Предоставление обучающимся жилых помещений в Общежитии Учреждения производится с соблюдением требований ст. 39, части 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», установленных санитарных норм и настоящего Положения.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего.

5.3. В первоочередном порядке жилые помещения в Общежитии Учреждения предоставляются следующим категориям обучающихся Учреждения:

5.3.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам



из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.3.2. Детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства.

5.3.3. Студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

5.3.4. Студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий.

5.3.5. Студентам, имеющим право на получение государственной социальной помощи.

5.3.6. Студентам, являющимся членами малоимущих семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации).

5.3.7. Студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (Приложение № 2 к настоящему Положению).

5.4. Лицо, поступающее на обучение в Учреждение, фиксирует потребность (нуждаемость) в предоставлении общежития в заявлении о приеме в Учреждение для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

5.5. В случае если численность поступающих в Учреждение, нуждающихся в общежитии, превышает количество имеющихся в Общежитии Учреждения мест, выделяемых для иногородних поступающих, Учреждением при принятии решения о предоставлении жилого помещения в Общежитии в отношении каждого нуждающегося учитывается (в порядке приоритета):

5.5.1. Отнесенность поступающего в Учреждение, нуждающегося в общежитии, к категориям лиц, указанных в пункте 5.3 настоящего Положения;

5.5.2. Удаленность места жительства поступающего в Учреждение, нуждающегося в общежитии, от места расположения Учреждения: г. Тула, ул. Староникитская, д.38 б.

5.6. Отнесенность поступающего в Учреждение, нуждающегося в общежитии, к категориям лиц, указанных в пункте 5.3 настоящего Положения, определяется на основе документов, предоставляемых поступающим в Учреждение.

5.7. Удаленность места жительства нуждающегося в общежитии от места расположения Учреждения определяется на основе данных общедоступного поисково-информационного сервиса Яндекс.Карты (<https://maps.yandex.ru>), предоставляющего данные о расстоянии между указанными пользователем адресами в километрах при следовании по автомобильным дорогам общего пользования без объезда пробок (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.8. В случае если поисково-информационный сервис Яндекс.Карты указывает два и более возможных маршрута следования, Учреждением учитывается наименьшее расстояние.

5.9. В случае если поисково-информационный сервис Яндекс.Карты не детализирует населенный пункт до наименования улицы и (или) номера дома, указанных в адресе места жительства поступающего в Учреждение, нуждающегося в общежитии, Учреждением учитывается определенное поисково-информационным сервисом Яндекс.Карты расстояние от соответствующего населенного пункта до места расположения Учреждения.

5.10. В случае если на одно место в Общежитии претендует два или более поступающих, нуждающихся в общежитии и имеющих одинаковые показатели, предусмотренные пунктом 5.5 настоящего Положения, Учреждение принимает решение о предоставлении жилого помещения в Общежитии Учреждения в пользу поступающего, предоставившего оригинал документа об образовании в более ранние сроки.

5.11. Утвержденный директором итоговый ранжированный список поступающих в Учреждение, нуждающихся в общежитии, с указанием лиц, которым в соответствии с установленными в настоящем Положении приоритетами предоставляется жилое помещение в Общежитии Учреждения, размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Приложение № 4 к настоящему Положению).

5.12. В целях информирования поступающих в Учреждение, нуждающихся в общежитии, о возможности предоставления им жилого помещения в Общежитии Учреждения, Учреждение регулярно (не реже одного раза в неделю) размещает на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» ранжированный список поступающих в Учреждение, нуждающихся в общежитии, по состоянию на соответствующую отчетную дату.

5.13. Поступающие в Учреждение, нуждающиеся в общежитии, которые были зачислены в Учреждение по итогам приема и которым в соответствии с итоговым ранжированным списком, указанным в пункте 5.11 настоящего Положения, предоставляется жилое помещение в Общежитии Учреждения, оформляют на имя директора личное заявление по форме, указанной в Приложении № 5 к настоящему Положению.

5.14. Вселение лиц, зачисленных в Учреждение, распределение между ними мест в Общежитии Учреждения производится администрацией Учреждения с учетом мнения Студенческого совета общежития Учреждения на основании личных заявления обучающихся, заключенных ими договоров найма жилого помещения в Общежитии Учреждения и объявляется приказом директора Учреждения.

5.15. Как правило, жилая комната в Общежитии Учреждения закрепляется за проживающим на весь период обучения в Учреждении.



5.16. При наличии студентов, нуждающихся в жилых помещениях в Общежитии Учреждения, не допускается использование таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них студентов.

5.17. В случае высвобождения места в Общежитии Учреждения в течение учебного года предоставление жилого помещения студентам Учреждения осуществляется в порядке, аналогичном предусмотренному для поступающих.

При этом при решении о предоставлении жилого помещения в Общежитии Учреждения администрацией Учреждения в обязательном порядке учитывается мнение Студенческого совета общежития Учреждения, а также наличие / отсутствие у студента, претендующего на вселение в Общежитие Учреждения, дисциплинарных взысканий.

5.18. При невозможности проживания в Общежитии Учреждения вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии возможности) производится по решению администрации Учреждения, а из одной комнаты в другую – по решению администрации Учреждения, согласованному со Студенческим советом общежития Учреждения.

5.19. Возможность использования Общежития Учреждения студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям, в других исключительных случаях, определяется решением администрации Учреждения.

5.20. Возможность использования общежития Учреждения студентами в каникулярное время определяется решением администрации Учреждения.

5.21. Регистрация проживающих в Общежитии Учреждения осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ.

Администрация Учреждения содействует организации и оформлению регистрационного учета проживающих в Общежитии Учреждения.

5.22. Поступающие в Учреждение размещаются в Общежитии Учреждения на период сдачи вступительных испытаний в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением.

5.23. Поступающие в Учреждение, не прошедшие вступительное испытание, освобождают место в Общежитии Учреждения в течение одного дня со дня объявления результата вступительного испытания, а подавшие апелляцию – в течение трех дней после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки результатов вступительного испытания.

5.24. В связи с отсутствием в Общежитии Учреждения жилого фонда, предполагающего создание условий для компактного проживания семейных студентов (работников), размещение в Общежитии Учреждения семей студентов (работников), а также семейных студентов (работников) с детьми не предусмотрено.

## **6. Порядок выселения из Общежития Учреждения**

6.1. Обучающийся в Учреждении может быть выселен из общежития по основаниям, предусмотренным Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж».

6.2. Выселение обучающихся производится на основании приказа директора Учреждения.

6.3. При выселении из Общежития Учреждения проживающие освобождают Общежитие Учреждения в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.4. При выселении обучающихся из общежития Учреждения администрация Учреждения выдает им обходной лист, который обучающиеся обязаны подписать в том числе у коменданта Общежития Учреждения.

## **7. Оплата за проживание в Общежитии Учреждения**

7.1. Студенты, являющиеся нанимателями жилых помещений в Общежитии Учреждения, по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в Общежитии Учреждения для студентов Учреждения устанавливается локальным нормативным актом (приказом директора Учреждения), издаваемым с учетом мнения Студенческого совета Учреждения.

Размер определенной в указанном локальном нормативном акте платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в Общежитии Учреждения не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Министерством образования Тульской области.

7.2. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой студентами Учреждения, являющимися нанимателями жилых помещений в общежитии, устанавливается Правительством РФ, методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (Приложение № 6 к настоящему Положению).

7.3. От платы за пользование жилым помещением в Общежитии Учреждения и платы за коммунальные услуги освобождаются студенты Учреждения, относящиеся к категориям лиц, указанным в пункте 5.3 настоящего Положения.

7.4. Средства, получаемые Учреждением в виде оплаты за пользование жилым помещением в Общежитии Учреждения и платы за коммунальные услуги, направляются целевым образом на оплату коммунальных услуг, улучшение материально-технической базы Общежития Учреждения, создание комфортных условий проживания студентов.

Направления целевого расходования денежных средств, получаемых в виде оплаты за пользование жилым помещением в Общежитии Учреждения, согласуется со Студенческим советом Учреждения.

7.5. Плата за пользование жилым помещением в Общежитии Учреждения и плата за коммунальные услуги взимается с проживающих ежемесячно путем внесения обучающимися денежных средств на расчетный счет Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.6. Учреждение по согласованию со Студенческим советом общежития Учреждения вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым Учреждением с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в Общежитии определяется отдельным договором Учреждения с проживающим.

7.7. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения коменданта Общежития Учреждения с внесением в установленном Учреждением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.8. При наличии в жилой комнате Общежития Учреждения излишков жилой площади свыше 6 м<sup>2</sup> на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.9. Поступающие в Учреждение, вселенные в Общежитие Учреждения на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты, обучающиеся по заочной форме обучения, вселенные на период прохождения лабораторно-экзаменационной сессии, итоговой государственной аттестации, вносят плату за проживание в Общежитии Учреждения в размере, пропорциональном фактическому количеству дней, в течение которых они проживали в Общежитии Учреждения.

Вселение и выселение лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта Положения, производится на основании приказа директора Учреждения и заключенного договора найма жилого помещения.

7.10. В случае временного отсутствия студентов в Общежитии Учреждения в связи с болезнью, иными причинами, а также в период каникулярного времени, взимание с них платы за коммунальные услуги не производится.

Освобождение от платы за коммунальные услуги в связи с причинами, указанными в абзаце первом настоящего пункта, производится на основании личного заявления студента, завизированного комендантом и воспитателем Общежития Учреждения.

7.11. В период летних каникул студенты, не проживающие в Общежитии Учреждения, освобождаются от платы за пользование жилым помещением в Общежитии Учреждения.

Освобождение от платы за пользование жилым помещением по причине, указанной в абзаце первом настоящего пункта, производится на основании личного заявления студента, завизированного комендантом и воспитателем Общежития Учреждения.

## **8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в Общежитии Учреждения**

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в Общежитии Учреждения, ими создается общественная организация обучающихся – Студенческий совет общежития Учреждения, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), Положением о Студенческом совете общежития Учреждения и настоящим Положением.

8.2. Администрация Учреждения согласовывает со Студенческим советом общежития Учреждения решение следующих вопросов:

8.2.1. Размещение в Общежитии Учреждения студентов, постоянно проживающих на территории г. Тулы или ближайших пригородов.

8.2.2. Размещение в Общежитии Учреждения обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, иных лиц.

8.2.3. Переоборудование под общежитие для работников Учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в Общежитии Учреждения.

8.2.4. Предоставление в аренду нежилых помещений Общежития Учреждения в целях обслуживания проживающих в Общежитии.

8.2.5. Переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии возможности), из одной комнаты в другую при невозможности проживания в Общежитии Учреждения вследствие аварии.

8.2.6. Оказание проживающим в Общежитии Учреждения с их согласия дополнительных (платных) услуг.

8.3. Администрация Учреждения учитывает мнение Студенческого совета общежития Учреждения в следующих случаях:

8.3.1. Вселение лиц, зачисленных в Учреждение, распределение между ними мест в Общежитии Учреждения.

8.3.2. Издание локального нормативного акта, устанавливающего размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в Общежитии Учреждения.

8.3.3. Применение мер дисциплинарного взыскания к студентам, проживающим в Общежитии Учреждения.

8.3.4. Переселение проживающих из одного помещения Общежития Учреждения в другое по инициативе Администрации.

8.3.5. Разработка и утверждение плана внеучебных мероприятий в Общежитии Учреждения.

8.4. Администрация Учреждения принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Студенческого совета общежития Учреждения за успешную работу.

8.5. На каждом этаже Общежития Учреждения избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в их комнате имуществу, содержанием комнаты в чистоте и порядке, соблюдением проживающими санитарных требований к использованию мест общего пользования Общежития Учреждения.

Староста жилого помещения в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, решениями Студенческого совета общежития Учреждения, указаниями и рекомендациями коменданта и воспитателя Общежития Учреждения.

**Приложение № 1**  
к Положению о студенческом  
общежитии ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»

**Договор найма № \_\_\_\_\_**  
**жилого помещения в студенческом общежитии**  
**ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж»**

г. Тула, ул. Староникитская, д. 38 б « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский педагогический колледж» в лице директора Люлина Олега Игоревича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество полностью  
именуемый (именуемая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, вместе  
именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю для проживания на период обучения в ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» жилое помещение – место в комнате № \_\_\_\_\_ студенческого общежития ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж», расположенного по адресу: г. Тула, ул. Староникитская, д 38 б, из расчета 6 м<sup>2</sup> на проживающего – для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением в ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» (далее – Учреждение).

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

### 2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право на:

2.1.1. Использование жилого помещения для проживания на условиях, определенных пунктами 1.1- 1.2 настоящего договора.

2.1.2. Пользование общим имуществом, местами общего пользования в общежитии Учреждения.

2.1.3. Самостоятельное осуществление текущего ремонта предоставленного жилого помещения.

2.1.4. Расторжение в любое время настоящего Договора.

2.2. Наниматель имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Наниматель обязан:

2.3.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Договором.

2.3.2. Строго соблюдать правила пользования жилым помещением, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Учреждения.

2.3.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения, находящегося в нем имущества Учреждения.

2.3.4. Поддерживать надлежащее санитарное состояние жилого помещения и находящегося в нем имущества, содержать его в чистоте, не допускать его захламленности.

2.3.5. Не допускать самовольного переустройства или перепланировки жилого помещения.

2.3.6. Согласовывать с администрацией Учреждения сроки и объем самостоятельно осуществляемого текущего ремонта предоставленного жилого помещения.

2.3.7. Своевременно (не реже одного раза в месяц) вносить плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

2.3.8. Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения).

В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

2.3.9. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.

2.3.10. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю.

2.3.11. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований действующего законодательства РФ.

2.3.12. При освобождении жилого помещения, расторжении или прекращении настоящего Договора сдать жилое помещение в течение трех дней Наймодателю в надлежащем санитарном и техническом состоянии, а также погасить задолженность по оплате за пользование жилым помещением и коммунальные услуги (при наличии).

В случае отказа освободить жилое помещение вследствие расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель подлежат выселению в судебном порядке.

2.3.13. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

### **3. Права и обязанности Наймодателя**

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги.



3.1.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Учреждения.

3.1.3. Иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Учреждения.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

3.2.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение.

3.2.3. Осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения.

3.2.4. Предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя.

3.2.5. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции не позднее чем за 30 дней до начала работ;

3.2.6. Принимать участие в своевременной подготовке помещений общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

3.2.7. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

3.2.8. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 2.3.12 настоящего Договора;

3.2.9. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом РФ.

3.2.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Учреждения.

#### **4. Расторжение и прекращение Договора**

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в следующих случаях:

4.3.1. Невнесение Нанимателем платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) платы за коммунальные услуги в течение более 6 месяцев.

4.3.1. Разрушение или повреждение жилого помещения Нанимателем.

4.3.2. Систематическое нарушение прав и законных интересов соседей.

4.3.3. Использование жилого помещения не по назначению.

4.4. Основанием для расторжения договора может являться систематическое нарушение Нанимателем Правил внутреннего распорядка общежития Учреждения или однократное грубое нарушение Нанимателем Правил внутреннего распорядка общежития Учреждения.

4.5. Настоящий Договор прекращается в связи с:

4.5.1. Утратой (разрушением) жилого помещения.

4.5.2. Смертью Нанимателя.

4.5.3. Окончанием срока обучения Нанимателя.

4.6. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом РФ.

## **5. Оплата за пользование жилым помещением в студенческом общежитии Учреждения**

5.1. Для обучающихся в учреждении размер платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц. Изменение размера оплаты в течение учебного года возможно в случаях, определенных действующим законодательством РФ, и оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

5.2. Размер платы за проживание в общежитии включает в себя плату за проживание в общежитии в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц и плату за коммунальные услуги (горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, теплоснабжение) в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

5.3. Обязанность Наймодателя вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

5.4. От платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии освобождаются проживающие, относящиеся к категориям лиц, указанным в пункте 5.3 Положения о студенческом общежитии ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж».

5.5. Размер устанавливаемой платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии согласуется со Студенческим советом Учреждения и доводится до всех студентов, пользующихся жилым помещением.

5.6. Средства, получаемые от оплаты за пользование жилым помещением в студенческом общежитии Учреждения, направляются на оплату коммунальных услуг, улучшение материально-технической базы общежития и создание комфортных условий проживания студентов.

5.7. Расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, предоставляемых исключительно по желанию студентов, оформляются дополнительным соглашением к настоящему Договору.

5.8. Прием платы от Нанимателя за проживание в общежитии производится в безналичной форме путем перевода платы на расчетный счет Учреждения.

5.9. Плата за пользование жилым помещением в студенческом общежитии Учреждения взимается ежемесячно или (по желанию Наймодателя) авансом сразу за несколько месяцев вперед (за два месяца, квартал, полугодие, год).

5.10. В случае если Наймодатель внес плату за пользование жилым помещением в студенческом общежитии Учреждения авансом сразу за несколько месяцев вперед, Учреждение при освобождении Наймодателем жилого помещения, расторжении или прекращении настоящего Договора возвращает Наймодателю внесенные им средства за исключением средств, покрывающих фактически оказанные услуги по предоставлению жилого помещения в студенческом общежитии Учреждения.

## 6. Иные условия

6.1. Наймодатель не несет ответственности за личное имущество Нанимателя, находящееся в здании общежития.

6.2. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой – у Нанимателя.

## 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Наймодатель	Наниматель
государственное	
профессиональное	
образовательное учреждение	
Тульской области	(Ф.И.О.)
«Тульский педагогический колледж»	
300007, г. Тула,	
ул. Староникитская, д.38 б	
ОГРН: 1037101128338	
ИНН: 7107031011	
КПП: 710701001	
Министерство финансов	
Тульской области	(адрес места жительства)
(ГПОУ ТО «Тульский педагогический	
колледж»)	
л/с 103120008	
р/с 40601810370033000001	
Отделение Тула г. Тула	
КБК 00000000000008210130	
	(паспортные данные)
(подпись)	(подпись)

М.П.



**Приложение № 2**  
к Положению о студенческом  
общежитии ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»

**Федеральный закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности  
и военной службе" (с изменениями и дополнениями)**

**Раздел VII. Увольнение с военной службы (ст.ст. 50 - 51.1)**

**Статья 51. Основания увольнения с военной службы**

1. Военнослужащий подлежит увольнению с военной службы:

а) по возрасту - по достижении предельного возраста пребывания на военной службе;

б) по истечении срока военной службы по призыву или срока контракта;

в) по состоянию здоровья - в связи с признанием его военно-врачебной комиссией не годным к военной службе;

г) по состоянию здоровья - в связи с признанием военно-врачебной комиссией ограниченно годным к военной службе военнослужащего, проходящего военную службу по контракту на воинской должности, для которой штатом предусмотрено воинское звание до старшины или главного корабельного старшины включительно, или проходящего военную службу по призыву;

д) в связи с лишением его воинского звания;

д.1) в связи с утратой доверия к военнослужащему со стороны должностного лица, имеющего право принимать решение о его увольнении, в случае:

непринятия военнослужащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

непредставления военнослужащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

участия военнослужащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

осуществления военнослужащим предпринимательской деятельности;

вхождения военнослужащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

нарушения военнослужащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми в случаях, предусмотренных Федеральным

законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

д.2) в связи с утратой доверия к военнослужащему, являющемуся командиром (начальником), со стороны должностного лица, имеющего право принимать решение о его увольнении, также в случае непринятия военнослужащим, являющимся командиром (начальником), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему военнослужащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;

е) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы;

е.1) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему, проходящему военную службу по контракту, наказания в виде лишения свободы условно за преступление, совершенное умышленно;

ж) в связи с отчислением из военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования;

з) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о лишении военнослужащего права занимать воинские должности в течение определенного срока;

и) в связи с избранием военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования или главой муниципального образования и осуществлением указанных полномочий на постоянной основе;

к) в связи с прекращением военной службы в период ее приостановления;

л) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации военнослужащего, проходящего военную службу по контракту в органах, или военнослужащего, проходящего военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях на воинской должности, для которой штатом предусмотрено воинское звание прапорщика, мичмана или офицера, либо проходящего военную службу по призыву;

м) в связи с приобретением военнослужащим, являющимся гражданином, проходящим военную службу по контракту в органах, гражданства (подданства) иностранного государства.

2. Военнослужащий, проходящий военную службу по контракту, может быть досрочно уволен с военной службы:

а) в связи с организационно-штатными мероприятиями;



б) в связи с переходом на службу в органы внутренних дел, Государственную противопожарную службу, учреждения и органы уголовно-исполнительной системы, органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ или таможенные органы Российской Федерации и назначением на должности рядового (младшего) или начальствующего состава указанных органов и учреждений;

в) в связи с невыполнением им условий контракта;

г) в связи с отказом в допуске к государственной тайне или лишением указанного допуска;

д) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы условно за преступление, совершенное по неосторожности;

е) как не выдержавший испытание;

е.1) в связи с нарушением запретов, ограничений и обязанностей, связанных с прохождением военной службы, предусмотренных пунктом 7 статьи 10 и статьей 27.1 Федерального закона от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом;

е.2) в связи с несоответствием требованиям, неисполнением обязанностей, нарушением запретов, несоблюдением ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и связанных с прохождением военной службы в органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны;

ж) в связи с переводом на федеральную государственную гражданскую службу;

з) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации военнослужащего, проходящего военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях на воинской должности, для которой штатом предусмотрено воинское звание до старшины или главного корабельного старшины включительно;

и) в связи с приобретением военнослужащим, являющимся гражданином, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях, гражданства (подданства) иностранного государства.

2.1. Военнослужащие, заключившие контракт о прохождении военной службы в соответствии с подпунктами "а", "в" и "г" пункта 3 статьи 38 настоящего Федерального закона, или иные граждане, не пребывавшие в запасе на день заключения контракта о прохождении военной службы в соответствии с указанными подпунктами, подлежащие увольнению с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктом "е.1" пункта 1, подпунктами "в", "д" и "е" пункта 2 настоящей статьи, и на момент увольнения не выслужившие срок военной службы по призыву с учетом продолжительности военной службы по контракту, направляются для прохождения военной службы по призыву. При этом продолжительность военной службы по контракту засчитывается им в срок военной службы по призыву из расчета два дня военной службы по контракту за один день военной службы по призыву. При наличии обстоятельств, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи,

указанные лица имеют право отказаться от направления для прохождения военной службы по призыву и досрочно увольняются с военной службы.

2.2. Военнослужащий может быть уволен с военной службы по основанию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 2 настоящей статьи, только по заключению аттестационной комиссии, вынесенному по результатам аттестации военнослужащего, за исключением случаев, когда увольнение по указанному основанию осуществляется в порядке исполнения дисциплинарного взыскания. При этом если военнослужащий имеет судимость или подвергнут судом административному наказанию либо имеет неснятые дисциплинарные взыскания, то такой военнослужащий может быть уволен с военной службы по указанному основанию только до погашения либо снятия судимости или до истечения срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию, либо до истечения срока, в течение которого военнослужащий считается имеющим дисциплинарное взыскание.

3. Военнослужащий, проходящий военную службу по контракту, имеет право на досрочное увольнение с военной службы:

а) в связи с существенным и (или) систематическим нарушением в отношении него условий контракта;

б) по состоянию здоровья - в связи с признанием военно-врачебной комиссией ограниченно годным к военной службе (за исключением лиц, указанных в подпункте "г" пункта 1 настоящей статьи);

в) по семейным обстоятельствам:

в связи с невозможностью проживания члена семьи военнослужащего по медицинским показаниям в местности, в которой военнослужащий проходит военную службу, и при отсутствии возможности перевода военнослужащего к новому месту военной службы, благоприятному для проживания указанного члена семьи;

в связи с изменением места военной службы мужа-военнослужащего (жены-военнослужащей), связанным с необходимостью переезда семьи в другую местность;

в связи с необходимостью постоянного ухода за отцом, матерью, женой, мужем, родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или усыновителем, нуждающимися по состоянию здоровья в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по их месту жительства в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре), при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан;

в связи с необходимостью ухода за ребенком, не достигшим возраста 18 лет, которого военнослужащий воспитывает без матери (отца) ребенка;

в связи с необходимостью осуществления обязанностей опекуна или попечителя несовершеннолетнего родного брата или несовершеннолетней родной сестры при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан;

г) в связи с наделением его полномочиями высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) либо назначением его временно исполняющим обязанности высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного

органа государственной власти субъекта Российской Федерации) или избранием (назначением) его членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;

д) в связи с избранием его депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования либо главой муниципального образования и осуществлением указанных полномочий на постоянной основе.

3.1. На военнослужащих при увольнении с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "а", "г" и "д" пункта 3 настоящей статьи, и граждан, уволенных с военной службы по данным основаниям, распространяются права и социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации о статусе военнослужащих для военнослужащих при увольнении с военной службы в связи с организационно-штатными мероприятиями и граждан, уволенных с военной службы по данному основанию.

4. Военнослужащий, не имеющий воинского звания офицера и проходящий военную службу по призыву, имеет право на досрочное увольнение с военной службы при наличии у него обстоятельств, предусмотренных подпунктом "б" пункта 2 статьи 23 и подпунктами "б", "б.1", "в", "г" и "д" пункта 1 статьи 24 настоящего Федерального закона.

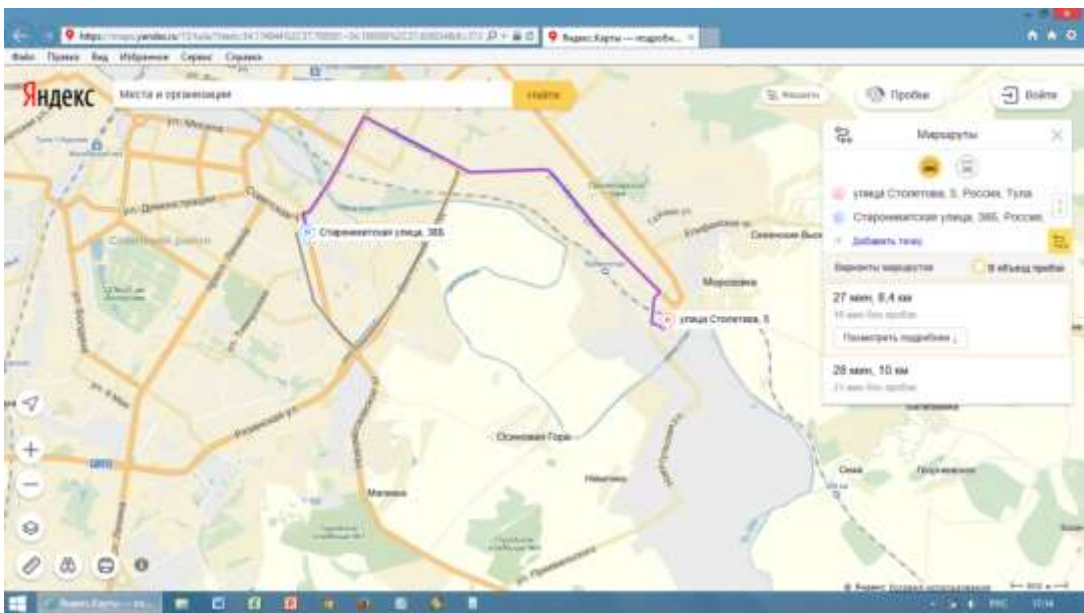
5. Утратил силу с 1 января 2010 г.

6. Военнослужащий, проходящий военную службу по контракту, по заключению аттестационной комиссии может быть уволен с военной службы досрочно по собственному желанию при наличии у него уважительных причин.

7. Умерший (погибший) военнослужащий исключается из списков личного состава воинской части со следующего дня после дня смерти или гибели, а военнослужащий, в установленном законом порядке признанный безвестно отсутствующим или объявленный умершим, - после дня вступления в законную силу соответствующего решения суда.

**Приложение № 3**  
к Положению о студенческом  
общежитии ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»

**Образец карты определения приоритета в предоставлении поступающему в Учреждение,  
нуждающемуся в общежитии, жилого помещения в Общежитии Учреждения**

№	Исходные данные, критерии приоритета	Показатели данных, критериев	Данные поисково-информационного сервиса Яндекс.Карты
1	Фамилия, имя, отчество поступающего	Иванов Иван Иванович	
2	Наличие приоритета в предоставлении жилого помещения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Наличие / отсутствие (при наличии – указать)	
3	Дата и время подачи заявления о приеме	00.00.0000; 00 час. 00 мин.	
4	Дата и время предоставления оригинала документа об образовании	00.00.0000; 00 час. 00 мин.	
5	Адрес места жительства	г. Тула, ул. Столетова, д. 5	
6	Адрес места расположения Учреждения	г. Тула, ул. Староникитская, д. 38 б	
7	Расстояние между местом жительства и местом расположения Учреждения	<b>8,4 км</b>	

Технический секретарь приемной комиссии

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
00.00.2015

**Приложение № 4**  
к Положению о студенческом  
общежитии ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»  
\_\_\_\_\_  
Люлин О.И.  
Приказ от 00.00.0000 № 00-од

**Итоговый ранжированный список  
лиц, поступающих в Учреждение в 2015 - 2016 учебном году,  
нуждающихся в общежитии**

№	Ф.И.О. поступающего	Дата и время предоставления поступающим оригинала документа об образовании	Расстояние от места жительства поступающего до места расположения Учреждения, км
Поступающие, имеющие первоочередное право на предоставление жилого помещения в Общежитии Учреждения в соответствии со ст. 39, частью 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»			
1	Петров Петр Петрович	00.00.0000; 00 час. 00 мин.	00,0 км
2	...	...	...
3	...	...	...
4	...	...	...
...	...	...	...
Поступающие, не имеющие первоочередного права на предоставление жилого помещения в Общежитии Учреждения в соответствии со ст. 39, частью 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»			
29	Сидоров Павел Андреевич	00.00.0000; 00 час. 00 мин.	00,0 км
30*	...	...	...
31	...	...	...
32	...	...	...
...	...	...	...

\* Двойная линия отграничивает список поступающих в Учреждение, которым в соответствии с установленными в настоящем Положении приоритетами предоставляется жилое помещение в Общежитии Учреждения.

**Приложение № 5**  
к Положению о студенческом  
общежитии ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»

Директору ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»  
Люлину О.И.

обучающегося ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»

---

**заявление.**

На основании пункта 5.13 Положения о студенческом общежитии ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» прошу предоставить мне жилое помещение в студенческом общежитии ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» для временного проживания в нем в связи с обучением в ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж».

С Положением о студенческом общежитии  
ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж»

**ознакомлен**

---

*личная подпись*

С Правилами внутреннего распорядка  
студенческого общежития ГПОУ ТО  
«Тульский педагогический колледж»

**ознакомлен**

---

*личная подпись*

Правила внутреннего распорядка  
студенческого общежития ГПОУ ТО  
«Тульский педагогический колледж»

**обязуюсь соблюдать**

---

*личная подпись*

---

*дата*

---

*личная подпись*



**Приложение № 6**  
к Положению о студенческом  
общежитии ГПОУ ТО «Тульский  
педагогический колледж»

**Письмо Министерства образования и науки РФ от 26.03.2014 N 09-567  
"О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за  
проживание в общежитиях"**

В рамках выполнения поручения председателя Правительства Российской Федерации Медведева Д.А. от 7 декабря 2013 г. № ДМ-П8-8828 Минобрнауки России совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти разработало методические рекомендации по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (далее - методические рекомендации).

Учитывая изложенное, направляем для использования в работе методические рекомендации, утвержденные первым заместителем министра образования и науки Российской Федерации Н.В. Третьяк 20 марта 2014 г. № НТ-362/09.

Заместитель директора Департамента  
государственной политики в сфере  
воспитания детей и молодежи

С.В. Мозглякова

**Методические рекомендации по расчету размера платы за проживание  
в общежитиях образовательных организаций  
(утв. письмом Министерства образования и науки РФ  
от 20.03.2014 № НТ-362/09)**

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях выработки единого подхода при установлении размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитиях образовательных организаций (далее соответственно - жилое помещение, плата за проживание в общежитии).

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об образовании) организации, осуществляющие образовательную деятельность, устанавливают в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, размер платы за проживание в общежитии.

Плата за пользование жилым помещением может быть установлена образовательной организацией в размере платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, установленном органами местного самоуправления (в субъектах Российской Федерации - городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге - органом государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, если законом соответствующего субъекта Российской Федерации

не установлено, что данные полномочия осуществляются органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований).

Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения с учетом существующих нормативов обеспеченности жилыми помещениями в общежитиях из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

Порядок определения размера платы за пользование жилым помещением устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления).

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов".

В случае отсутствия в жилом помещении индивидуальных приборов учета, из общего объема потребленных коммунальных услуг, определяемых по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета коммунальных услуг, вычитаются услуги, потребляемые службами образовательной организации, расположенными в здании общежития, и арендаторами. Из общего объема потребленной коммунальной услуги по электроснабжению вычитается объем потребленной электроэнергии за пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой. Обучающиеся дополнительно оплачивают пользование данными электропотребляющими приборами и аппаратурой.

При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания рекомендуется установить коэффициент 0,5, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Размер платы за проживание в общежитии принимается с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность (при их наличии), утверждается локальным нормативным актом, и не может быть больше значений, рассчитываемых по формуле, указанной в настоящих

методических рекомендациях. Образовательная организация обязана по запросу советов обучающихся и представительных органов обучающихся предоставлять всю необходимую информацию по расчету платы за проживание в общежитии, включая показания индивидуальных или домовых приборов учета. Размер платы за проживание в общежитии рассчитывается следующим образом:

$$R_{\text{общ}} = P_{\text{п}} + P_{\text{к}} \times K_{\text{б}},$$

где:

$R_{\text{общ}}$  - размер платы за проживание в общежитии;

$P_{\text{п}}$  - ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии;

$P_{\text{к}}$  - размер платы за коммунальные услуги; ,

$K_{\text{б}}$  - коэффициент, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Не взимается плата за проживание в общежитии с категорий обучающихся, указанных в части 4 статьи 39 и части 5 статьи 36 Закона об образовании.

В соответствии с частью 3 статьи 39 Закона об образовании организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

В общежитии обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируются отдельным соглашением между образовательной организацией и обучающимся. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность (при их наличии).

В плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не должны включаться расходы, связанные с оплатой труда административно-управленческого, обслуживающего и иного персонала (в том числе налоги, страховые взносы и другие выплаты), расходы, связанные с обеспечением безопасности проживания, в том числе с проведением антитеррористических мероприятий (услуги по охране общежития, в том числе организации пропускного режима, установке охранной сигнализации в жилых комнатах, организации видеонаблюдения и т.д.) и противопожарной безопасности.

Также в плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не должны включаться затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;
- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
- проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;
- обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

Образовательная организация не может вводить обязательные для обучающихся, проживающих в общежитии, услуги, а также на платной основе предоставлять доступ в помещения общего пользования.

Образовательная организация в соответствии с подпунктом "о" пункта 1 части 2 статьи 29 Закона об образовании и абзацем 41 подпункта "а" пункта 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582, размещает на своем официальном сайте информацию об условиях предоставления жилого помещения в общежитии и о размере платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии с приложением копии локального нормативного акта, регламентирующего размер платы и обоснованного расчета стоимости платы за коммунальные и дополнительные бытовые услуги.