

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

Тула 2020

Рабочая программа производственной практики «Преддипломная практика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»** укрупненной группы специальностей **44.00.00 Образование и педагогические науки.**

**Организация- разработчик:**

государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский педагогический колледж»

**Разработчики:**

Кузовлева Елена Львовна, преподаватель ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж», Почетный работник СПО

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью программы профессиональной подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»**, относящейся к укрупненной группе **44.00.00 Образование и педагогические науки** в части освоения квалификации: педагог дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): преподавание в одной из областей дополнительного образования детей.

## 1.2. Цели и задачи практики

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения с целью закрепления студентами общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования».

Данный вид практики проводится в профильных образовательных организациях на 4 курсе, в 8 семестре в течение 4 недель.

**Цель практики:** закрепление сформированных у студентов профессиональных и общих компетенций, полученных теоретических знаний, умений на основе практического участия в деятельности образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей; освоение многофункциональной деятельности педагога дополнительного образования.

### **Задачи практики:**

- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- участие в совместной образовательно-воспитательной деятельности сотрудников ОУ, УДОД, детей, родителей;
- развитие творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- развитие профессионально-педагогической культуры, педагогического сознания, профессионально значимых качеств личности в процессе постановки и решения педагогических задач в реальных жизненных условиях;
- овладение методами аналитической, проектировочной и самостоятельной учебно-исследовательской деятельности в рамках тематики выпускной квалификационной работы.

### 1.3. Требования к результатам освоения практики:

Комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности: ПМ.01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности; ПМ.02 Организация досуговых мероприятий; ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального **практического опыта** обучающегося, полученного в рамках подготовки к виду деятельности ***Преподавание в области социально-педагогической деятельности:***

ПО 1 – деятельности в избранной области дополнительного образования детей;

ПО 2 – анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;

ПО 3 – определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;

ПО 4 – наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

ПО 5 – ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;

Производственная (преддипломная) практика направлена на совершенствование **умений**, освоенных в рамках подготовки к виду деятельности ***Преподавание в области социально-педагогической деятельности:***

У 1 – находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;

У 2 – определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;

У 3 – разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;

У 4 – педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с разновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;

У 5 – демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;

У 6 – стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;

У 7 – создавать на занятии условия для самопознания и

самосовершенствования;

У 8 – выявлять и поддерживать одаренных в избранной области детей и детей;

У 9 – работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;

У 10 – проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;

У 11 – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);

У 12 – взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);

У 13 – использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;

У 14 – контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;

У 15 – осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;

У 16 – анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;

У 17 – осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;

У 18 – вести учебную документацию.

Производственная (преддипломная) практика направлена на совершенствование **знаний**, освоенных в рамках подготовки к виду деятельности ***Преподавание в области социально-педагогической деятельности***:

З 1 – технологические основы деятельности в избранной области дополнительного образования;

З 2 – психолого-педагогические основы проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования в избранной области деятельности;

З 3 – особенности дополнительного образования детей в избранной области деятельности;

З 4 – теоретические основы и методику планирования занятий в избранной области дополнительного образования детей;

З 5 – принципы отбора и структурирования содержания дополнительного образования детей в избранной области деятельности;

З 6 – методы, методики и технологии организации деятельности детей в избранной области дополнительного образования;

З 7 – основы комплектования, виды и функции разновозрастного и (или) разновозрастного объединения детей по интересам дополнительного образования детей;

- З 8 – способы активизации учебно-познавательной деятельности детей разного возраста, педагогические условия развития мотивации к избранной области деятельности;
- З 9 – педагогические и методические основы развития творческой индивидуальности личности в избранной области деятельности;
- З 10 – специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением;
- З 11 – основные виды технических средств обучения, ИКТ и их применение в образовательном процессе;
- З 12 – инструментарий и методы контроля качества процесса и результатов дополнительного образования в избранной области деятельности;
- З 13 – педагогические и гигиенические требования к организации обучения избранному виду деятельности;
- З 14 – логику анализа занятий;
- З 15 – методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами по вопросам организации дополнительного образования в избранной области деятельности;
- З 16 – виды документации, требования к ее оформлению.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального **практического опыта** обучающегося, полученного в рамках подготовки к виду деятельности **Организация досуговых мероприятий**:

- ПО 1 – анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;
- ПО 2 – определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- ПО 3 – организации совместной с детьми подготовки мероприятий;
- ПО 4 – проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- ПО 5 – наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ПО 6 – ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;

Производственная (преддипломная) практика направлена на совершенствование **умений**, освоенных в рамках подготовки к виду деятельности **Организация досуговых мероприятий**:

- У 1 – находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;
- У 2 – определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);

- У 3 – планировать досуговые мероприятия;
- У 4 – разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- У 5 – вести досуговые мероприятия;
- У 6 – диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- У 7 – выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- У 8 – организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- У 9 – общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- У 10 – осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- У 11 – анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- У 12 – взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров.

Производственная (преддипломная) практика направлена на совершенствование **знаний**, освоенных в рамках подготовки ***Организация досуговых мероприятий:***

- З 1 – основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;
- З 2 – основные формы проведения досуговых мероприятий;
- З 3 – особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- З 4 – способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;
- З 5 – педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий;
- З 6 – технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
- З 7 – методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;
- З 8 – хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых мероприятий организацией дополнительного образования;
- З 9 – методiku бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий;
- З 10 – виды документации, требования к ее оформлению.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального **практического опыта** обучающегося, полученного в рамках подготовки к виду деятельности ***Методическое обеспечение образовательного процесса:***

- ПО 1 – анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих



программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;

ПО 2 – изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;

ПО 3 – самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;

ПО 4 – участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);

ПО 5 – оформления портфолио педагогических достижений;

ПО 6 – презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

ПО 7 – участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

Производственная (преддипломная) практика направлена на совершенствование **умений**, освоенных в рамках подготовки к виду деятельности **Методическое обеспечение образовательного процесса:**

У 1 – анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;

У 2 – определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;

У 3 – осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;

У 4 – определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

У 5 – адаптировать имеющиеся методические разработки;

У 6 – создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;

У 7 – готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

У 8 – с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;

У 9 – использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

У 10 – оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

У 11 – определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

Производственная (преддипломная) практика направлена на совершенствование **знаний**, освоенных в рамках подготовки к виду деятельности **Методическое обеспечение образовательного процесса:**

З 1 – теоретические основы методической деятельности педагога дополнительного образования;

З 2 – теоретические основы, методику планирования, разработки рабочей программы дополнительного образования детей в избранной области деятельности и требования к оформлению соответствующей документации;

З 3 – особенности современных подходов и педагогических технологий в

области дополнительного образования;

3 4 – педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);

3 5 – источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

3 6 – логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

3 7 – основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В ходе производственной (преддипломной) практики студенты выполняют обязанности педагога дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности.

Результатом освоения программы производственной (преддипломной) практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модуля ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности:

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2	Организовывать и проводить занятия.
ПК 1.3	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
ПК 1.4.	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
ПК 1.5.	Анализировать занятия.
ПК 1.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК 2.2	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
ПК 3.2.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике и объем времени (в часах)		Формы текущего контроля
		Вид работы	Объем времени	
1.	Знакомство с системой учебно-воспитательной работы ОУ, УДОД	Собеседование с руководителем практики от профильной образовательной организации	10	Собеседование
2.	Составление характеристики образовательного учреждения - базы практики	Наблюдение, собеседование с руководителем практики от профильной образовательной организации	10	Проверка отчетной документации, собеседование

3.	Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной (преддипломной) практики	Практическая работа	10	Проверка отчетной документации, собеседование
4.	Разработка календарных и тематических планов занятий по программам дополнительного образования	Практическая работа	10	Проверка отчетной документации, собеседование
5.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Практическая работа	10	Проверка отчетной документации, собеседование
6.	Планирование сценариев досуговых мероприятий / культурно - досуговых программ	Разработка методических материалов, сценариев с учетом особенностей возраста и особенностей отдельных обучающихся.	11	Экспертная оценка планов и собеседование
7.	Проведение досуговых мероприятий / культурно - досуговых программ	Практическая работа	11	Проверка отчетной документации, собеседование
8.	Планирование занятий социально-педагогической направленности	Разработка методических материалов, сценариев с учетом особенностей возраста и особенностей отдельных обучающихся.	11	Экспертная оценка планов и собеседование
9.	Организация и проведение занятий социально-педагогической направленности	Практическая работа	11	Проверка отчетной документации, собеседование
10.	Ведение документации	Практическая работа	10	Проверка отчетной документации, собеседование
11.	Участие в работе педагогического совета	Систематизация и оценка педагогического опыта и в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	8	Экспертная оценка
12.	Проведение опытно-практической (опытно-экспериментальной)	Участие в исследовательской и проектной деятельности в	16	Экспертная оценка. Проверка

	работы и обработка результатов в соответствии с темой ВКР	области дополнительного образования детей.		документации и
13.	Проведение самоанализа своей работы	Систематизация и оценка педагогического опыта и в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	8	Экспертная оценка самоанализа и собеседование
14.	Составление отчёта по результатам производственной (преддипломной) практики	Оформление документации.	8	Проверка отчетной документации, собеседование
ВСЕГО:			144	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (образовательные школы, дома и дворцы детского и юношеского творчества, центры внешкольной работы, другие учреждения дополнительного образования).

Организация, в которой проводится практика, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных программой практики. Информационно - образовательная среда организаций, в которых осуществляется практика обучающихся, должна включать в себя совокупность технологических средств (компьютеры, интерактивные доски, мультимедиапроекторы, программные продукты), а также программное обеспечение общего и профессионального назначения, нормативные документы образовательных учреждений, методические и наглядные пособия.

### 4.2. Информационное обеспечение

#### Основная литература:

1. Ахмерова Н. М. Педагогика творчества [Текст]: учеб. пособие для вузов / Н. А. Ахмерова, Р. С. Рабаданова, А. Л. Фатыхова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2020. - 103 с.
2. Бочарова Н. И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье [Текст]: учеб. пособие для вузов / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е

- изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 218 с.
3. Бочарова Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье [Текст]: учеб. пособие для СПО / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 218 с.
  4. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение [Текст]: учеб. для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.]; ответственный редактор Л. В. Байбородова. - 2-е изд., испр. и доп.-М.: Юрайт, 2020. - 363 с.
  5. Евладова Е. Б. Как разработать программу внеурочной деятельности и дополнительного образования [Текст]: методическое пособие / Е. Б. Евладова, Л. Г. Логинова.- М.: ООО Русское слово-учебник, 2016. — 296 с.
  6. Ефремова О. И. Педагогическая практика [Текст]: учебно-методическое пособие. / О. И. Ефремова, В. Н. Варакин. — Таганрог: Ньюанс, 2009. — 174 с.
  7. Золотарева А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей [Текст]: учеб. и практикум для СПО / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2020. -315 с.
  8. Исаева И. Ю. Досуговая педагогика [Текст]: учеб. пособие / И. Ю. Исаева. - М: ФЛИНТА, 2018. — 195 с.
  9. Кочнева С. В. Современные педагогические технологии в системе дополнительного образования детей [Текст]: методическое пособие / С. В. Кочнева - М.: УЦ «Перспектива», 2018. — 104 с.
  10. Куприянов Б. В. Организация досуговых мероприятий [Текст] / Б. В. Куприянов, А. Е. Миновская. — 4-е изд., стер. — М.: Академия, 2019. — 288 с.
  11. Локалова В. А. Введение в профессионально-педагогическую специальность [Текст]: учебно-методическое пособие / В. А. Локалова., А. С. Миронов, Л. П. Сопроненко, В. Т. Тозик-СПб: СПбГУ ИТМО, 2016. -104 с.
  12. Матросов П. Г. Содержание, организация и методическое сопровождение педагогической практики студентов средних профессионально-педагогических образовательных учреждений [Текст]: методическое пособие для руководителей педагогической практики и студентов / П. Г. Матросов, М. В. Широкова. — М.: Среднее ПрофОбразование, - 2012.- 213 с.
  13. Федеральный закон Российской Федерации от 29.02. 2012 года №273-ФЗ в Российской Федерации «Об образовании» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.education-events.ru>. свободный.- Загл.с экрана.

### **Дополнительная литература:**

1. Внешкольник РФ [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://dop-obrazovanie.com/> свободный. – Загл. с экрана
2. Голованов В. П. Методика и технология работы педагога дополнительного образования [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П. Голованов. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2004. – 239 с.
3. Головинова Г. Н. Настольная книга педагога дополнительного образования [Текст]: методическое пособие / Г. Н Головинова, С. А. Карелина. - М.: УЦ «Перспектива», 2018. – 192 с.
4. Ефремова О. И. Педагогическая практика [Текст]: учебно-методическое пособие / О. И. Ефремова, В. Н. Вараксин. – Таганрог: Ньюанс, 2009. – 174 с.
5. Информационный портал Дополнительное образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://dopedu.ru/> свободный. – Загл. с экрана.
6. Поляков С. Д. Психопедагогика воспитания [Текст]: учеб. для студентов высших педаг. учеб. заведений / С. Д. Поляков.-М., 2016.
7. Урунтаева Г. А. Практикум по детской психологии [Текст]: учеб. для студентов средних уч. педаг. заведений / Г. А. Урунтаева.-М., 2016.

### **4.3. Учебно-методическое обеспечение студентов (обучающихся) на практике**

Дневник практики, который содержит планы и конспекты (сценарии) различных типов и видов занятий. Отчет о проведении занятий.

### **4.4. Кадровое обеспечение**

Производственная (преддипломная) практика проводится квалифицированными кадрами ОУ под руководством преподавателей колледжа. Общее руководство практикой осуществляет заместитель директора ГПОУ ТО «Тулский педагогический колледж» по учебно-производственной работе.

## **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Текущий контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения занятий, собеседования, анализа отчетной документации и фиксируется в журналах практики. После прохождения практики студенты сдают отчетную документацию:

– дневник производственной (преддипломной) практики.

В него входят:

- индивидуальный календарный план прохождения производственной практики (преддипломной);
- расписание занятий по программам дополнительного образования в объединениях;

- план-график на период преддипломной практики;
- конспекты занятий по программам дополнительного образования с самоанализом;
- 1 сценарий досугового мероприятия / культурно-досуговых программ с самоанализом и отзывами занимающихся;
- аттестационный лист и характеристика практиканта, заверенные методистом и печатью образовательного учреждения;

Формой аттестации по производственной (преддипломной) практике является дифференцированный зачет.

### **Критерии выставления оценки**

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой производственной (преддипломной) практики;
- показал высокое качество выполняемых отдельных видов деятельности (преимущественно высокий уровень владения компетенциями); - продемонстрировал высокое качество проведения занятий по программам дополнительного образования, досуговых мероприятий / культурно-досуговых программ;
- показал глубокие теоретические знания и использовал их в практической деятельности при решении различных учебно-воспитательных задач;
- провел последовательный и разносторонний самоанализ практической деятельности;
- проявил положительное отношение к занимающимся и членам педагогического коллектива, устойчивый интерес к педагогической профессии и добросовестное отношение к выполняемой работе;
- предоставил по результатам производственной (преддипломной) практики в определённые сроки полную и качественно оформленную документацию в соответствии с необходимыми требованиями.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой производственной практики (преддипломной);
- показал хорошее качество выполняемых отдельных видов деятельности (преимущественно средний уровень владения компетенциями); продемонстрировал хорошее качество проведения занятий по программам дополнительного образования, досуговых мероприятий/культурно-досуговых программ;
- показал достаточный уровень теоретических знаний, но не всегда мог их использовать в практической деятельности;
- провел недостаточно глубокий самоанализ педагогической деятельности; проявил положительное отношение к занимающимся, выполняемой деятельности, уважение к обучающимся и членам педагогического коллектива, но недостаточную заинтересованность к профессии педагога дополнительного образования;



- предоставил по результатам практики в определённые сроки документацию, но неполную или некачественно оформленную.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который:

- выполнил весь объём работы, требуемый программой производственной практики (преддипломной);
- допускал значительные ошибки при выполнении отдельных видов деятельности (преимущественно низкий уровень владения компетенциями);
- показал низкое качество проведения занятий по программам дополнительного образования, досуговых мероприятий/культурно-досуговых программ;
- продемонстрировал низкий уровень теоретических знаний и неумение их использовать в практической деятельности;
- проявил безразличное отношение к занимающимся, незаинтересованность к педагогической профессии;
- не предоставил по результатам практики в определённые сроки документацию, либо предоставил неполную или некачественно оформленную.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

- не выполнил программу производственной (преддипломной) практики;
- проявил недобросовестное отношение к выполняемой работе;
- безответственно относился к своим обязанностям (не посещал образовательное учреждение, не проводил занятий по программам дополнительного образования, досуговых мероприятий/культурно-досуговых программ);
- не предоставил отчётную документацию.

Базы практики:

- центры образования и учреждения дополнительного образования г. Тулы и Тульской области.