

Перечень документов и сведений, необходимых для подачи заявления о приеме в ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования

ВАЖНО!

- Приложение, предусмотренное документом об образовании и (или) документом об образовании и о квалификации, **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

- Несовершеннолетние поступающие – в случае личного предоставления в Учреждение заявления и необходимых документов – **оформляют заявление о приеме на обучение в личном присутствии (с согласия) родителя (законного представителя)**, который **лично** оформляет Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего на обучение в ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж», предусмотренное настоящими Правилами приема и являющееся неотъемлемой частью заявления о приеме на обучение. В этом случае родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего должен предоставить в приемную комиссию:

1. Сведения документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего абитуриента.

2. Сведения документа (свидетельства о рождении абитуриента, решения суда, постановления органов опеки и др.), подтверждающего статус родителя (законного представителя) несовершеннолетнего абитуриента

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский педагогический колледж» на 2026-2027 учебный год

7. Прием документов от поступающих

7.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Учреждение **поступающие, являющиеся гражданами Российской Федерации**, предъявляют следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа (документов), подтверждающих изменение персональных данных поступающего (в случае расхождений между содержанием документов, удостоверяющих его личность и документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации), копию документа (документов), подтверждающих изменение персональных данных поступающего (в случае расхождений между содержанием личных данных заявителя и документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации), за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии 3 x 4 см., кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа (документов), подтверждающего прохождение поступающим обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

7.5. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3 x 4 см;

- оригинал или копию документа (документов), подтверждающего прохождение поступающим обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

7.6. Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

В ином случае поступающий предоставляет документ или заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, подтверждающего изменение персональных данных поступающего (в случае расхождений между содержанием документов, удостоверяющих его личность и документа иностранного государства об образовании).

7.7. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

7.8. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 7.4 - 7.7 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих:

- результаты индивидуальных достижений;

- наличие права на зачисление в Учреждение на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке;

- наличие преимущественного права на зачисление в Учреждение при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.

Поступающие, желающие заключить договор о целевом обучении, при приеме на обучение вправе подать заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона.

7.9. В целях своевременного решения организационных вопросов и вопросов финансового планирования Учреждение вправе предложить родителям (законным представителям) несовершеннолетних поступающих предоставить согласие на открытие счетов в кредитных организациях несовершеннолетних лиц, поступающих на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 августа 2025 г. N 05-2137 «О направлении информации»).