

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТУЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**П Р И К А З**

28 декабря 2024 года

№ 516-од

г. Тула

**Об утверждении перечня должностей, подверженных коррупционными рисками в ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж»**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж» (приложение № 2 к настоящему приказу).
3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на юрисконсульта Буланову Н.В.
4. Юрисконсульту, Булановой Н.В. ознакомить с настоящим приказом заинтересованных сотрудников учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**

**О.И. Люлин**

Исп. Буланова Н.В.

Перечень должностей ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж»,  
замещение которых связано с коррупционными рисками.

К высокой степени участия должностных лиц в осуществлении коррупционно-опасных функций относятся лица, в должностные обязанности которых входит:

1. Право подписи финансовых документов;
2. Подготовка и визирование проектов решений;
3. Участие в коллегиальных органах, принимающих решения.

Критериями, характеризующими степень участия должностного лица в осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить следующие действия:

1. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей;
2. Оказание неправомерного предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг;
3. Необоснованное затягивание решения вопроса, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица;
4. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций;
5. Действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
6. Дарение Подарков и оказание неслужебных услуг.

Список должностей:

1. Директор;
2. Заместитель директора по административно-хозяйственной части;
2. Заместитель директора по учебно-методической работе;
3. Заместитель директора по безопасности;
4. Заместитель директора по учебно-производственной работе;
5. Заместитель директора по воспитательной работе;
6. Заведующие отделениями;
7. Специалист по закупкам;
8. Бухгалтер;
9. Юрисконсульт;
10. Комендант.

Перечень коррупционно-опасных функций,  
в сфере деятельности ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж»,  
замещение которых связано с коррупционными рисками.

В перечень включены конкретные процессы и хозяйственно-экономические операции в деятельности учреждения, при реализации и осуществлении функций которых, существуют предпосылки для возникновения коррупции:

1. Осуществление организационно-распорядительных и административно- хозяйственных функций;

2. Реализация целевых программ - расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению;

3. Оказание платных образовательных услуг в частном порядке, вне заключения договора на обучение;

4. Осуществление закупок товаров, работ и услуг, размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения:

1.1. Планирование закупок и обоснование закупок;

1.2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

1.3. Организация приемки товара, выполненной работы, оказанной услуги;

1.4. Подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;

1.5. Организация заключения контракта и взаимодействие с поставщиком при изменении, расторжении контрактов;

1.6. Организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

1.7. Организация направления информации в реестр недобросовестных поставщиков.

5. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

6. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов; подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов.

7. Представление в судебных органах прав и законных интересов ГПОУ ТО «Тульский педагогический колледж».

8. Участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействий) и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

Лист ознакомления  
с приказом от 28.12.2024 № 516-од

№	ФИО	Должность / статус	Подпись	Дата
1.	Гришина Е.В.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части		
2.	Авилова Т.А.	Заместитель директора по учебно-методической работе		
3.	Тарабанов М.А.	Заместитель директора по безопасности		
4.	Алехина Н.Ю.	Заместитель директора по учебно-производственной работе		
5.	Калугина Е.И.	Заместитель директора по воспитательной работе		
6.	Жукова Т.В.	Заведующий дошкольным отделением		
7.	Воинова И.А.	Заведующий отделением коррекционно-педагогических специальностей		
8.	Лойко М.В.	Заведующий музыкально-педагогическим отделением		
10.	Лукоянова Л.Н.	Заведующий школьным отделением		
11.	Боброва Т.А.	Специалист по закупкам		
12.	Кузьмичева О.А.	Бухгалтер		
13.	Буланова Н.В.	Юрисконсульт		
14.	Чижова Н.Б.	Комендант		
15.	Воронцова И.А.	Комендант		

